



MICROSOFT OFFICE: EXCELL 2007: (20161701)

	(*)
A su juicio, se han alcanzado los objetivos programados	3,82
Los temas se han tratado con la profundidad que permitía la duración del curso	3,55
La duración del curso se ha adecuado a los objetivos y contenidos	3,36
La acción formativa ha sido realista y práctica	3,73
La acción formativa recibida es útil para mi puesto de trabajo	4,18
La acción formativa recibida es útil para mi formación personal	4,27
La accesibilidad y funcionamiento de la plataforma tecnológica ha sido adecuada	4,09
El nivel de utilización del correo interno, foro, noticias, Chat u otros ha sido amplio	3,45
Los enlaces a páginas web, demostraciones, videos, han sido suficientes	3,73
La presentación y organización de los contenidos han sido claros y adaptados	4
Los casos prácticos han sido variados	3,82
La acción formativa merece una valoración óptima	3,91
Profesor/a	
El/la profesor/a domina la materia	4,27
El profesor/a ha respondido con rapidez y capacidad a las preguntas surgidas	4,2
El / la profesor/a merece una valoración óptima	4,09

El promedio total del curso es: 3,90 (*)

VALORACIONES LIBRES:

- Clases presenciales para las dudas
- En próximas ediciones, propongo un curso presencial. Gracias!
- Yo creo que estos cursos debían de tener algunas clases presenciales.
- Creo que estas ediciones deben realizarse de forma presencial, hay que tener conocimientos anteriores de Excel para poder realizar el curso, tiene una metodología a mi entender complicada para alguien que vea por primera vez Excell.

(*) Todas las valoraciones recibidas responde a una escala tipo Likert de 1 a 5 , donde 1 es la valoración mínima y 5 la máxima.



Resultados PRETESTS: 57% acertados
Resultados POSTESTS: 71,56% acertados
Variación PRETESTS / POSTESTS: 14,56

Alumnado asistente al curso o jornada: 13
Total alumnos asistentes certificados: 2
Total alumnas asistentes certificadas: 11